

МКОУ Большеинская СОШ № 6
имени Героя Советского Союза А.М. Назарова

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета
от 31.08 2023 г. № 1

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
родительского комитета
от 31.08 2023 г. № 1



**Положение
о правилах постановки обучающихся
на внутришкольный учет**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах постановки обучающихся МБОУ Знаменской СОШ №1 имени Сергея Курочкина на внутришкольный учет (далее Положение) разработано на основании Федерального Закона Российской Федерации от 24.06.1999 г., № 120 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся основывается на принципах законности, демократизма гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Цели

2.1. Обеспечить выполнение Федерального Закона № 120 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

2.2. Повысить эффективность профилактической работы, социальной и правовой защиты обучающихся в общеобразовательном учреждении.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики (далее - Совет).

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя или социального педагога.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт заместителю директора по воспитательной работе не позднее, чем за три дня до заседания Совета представляются следующие документы:

- 1) Характеристика несовершеннолетнего.
- 2) Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем
- 3) Акт обследования материально-бытовых условий семьи *(по необходимости)*.
- 4) Сообщение из ОДН, ОВД *(при наличии)*.
- 5) Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи *(по необходимости)*.

3.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Классный руководитель приглашает родителей на заседание Совета по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка; а также доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.6. Социальный педагог ведёт банк данных обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в ОДН, ОВД, КДН и ЗП.

3.7. Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в ОДН, ОВД, КДН и ЗП.

3.8. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица, назначенного Советом, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4. Основания для постановки на внутришкольный учёт

Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- 4.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).
- 4.2. Неуспеваемость обучающегося по учебным предметам.
- 4.3. Социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность.
 - б) бродяжничество или попрошайничество.
- 4.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.
- 4.5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
- 4.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
- 4.7. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).

4.8. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

4.9. Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

4.10. Освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия.

4.11. Совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством.

4.12. Обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации.

4.13. Условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием.

4.14. осужденные, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора.

4.15. Освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации.

4.16. Осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия.

4.17. Осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

5. Основания для снятия с внутришкольного учета

5.1. Снятие с внутришкольного учета осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога при наличии:

- стабильных положительных тенденций в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими;
- позитивных изменений, сохраняющихся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося;
- поступивших данных о снятии несовершеннолетнего с учёта в ОДН, ОВД, КДН и ЗП.

5.2. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

6. Организация работы с обучающимися

6.1. Профилактическая работа с обучающимися, состоящими на ВШУ, проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или

до устранения причины условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Профилактическая работа с обучающимися, состоящими на ВШУ, осуществляется классным руководителем, социальным педагогом, педагогом-психологом образовательной организации с целью дальнейшего предупреждения отклоняющегося поведения, устранения причин неуспеваемости, пропусков уроков.

6.3. При необходимости, к работе с данными обучающимися привлекаются учителя-предметники, специалисты органов системы профилактики района и села.

6.4. Классный руководитель совместно с социальным педагогом и педагогом-психологом совместно разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним.

6.5. На обучающегося заводится карточка индивидуального учета подростка. Карточка ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.6. Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего. Результаты заносит в дневник классного руководителя на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

6.7. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители (законные представители) ставятся в известность классным руководителем.