

МКОУ Большеинская СОШ №6
имени Героя Советского Союза А.М.Назарова

Приказ

06.08.2024 г.

№ 65/2

Об охране труда и соблюдению правил ТБ

В соответствии с Положением о службе ОТ в системе Министерства РФ в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность на **зам. директора по УВР**, за:

- организацию работы по соблюдению в образоват. процессе норм и правил ОТ;
- обеспечению контроля за безопасностью приборов;
- организацию разработки и периодический осмотр инструкций по ОТ, разделов и требований безопасности при проведении практических и лаборат. работ;
- контролем за своевременное прохождение инструктажа обуч-ся по ТБ и его регистрацию в журнале;
- приостановку образоват. процесса в помещении при создании условий, опасных для здоровья;
- выявление обстоятельства несчастного случая с обуч-ся, сотрудниками;
- ведение журнала регистрации несчастных случаев с обуч-ся, происшедшими на уроках;
- контролем за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиен. норм, требований, правил ОТ, пожарной безопасности в учреждении или выполнении учащимися работ вне учреждения.

2. Возложить ответственность на **зам. директора по ВР**, за:

- организацию воспитательной работы;
- ведение журнала регистрации несчастных случаев с обуч-ся, происшедшими во внеурочное время;
- орг-ю с обуч-ся мероприятий по предупреждению травматизма, ДТП и пр;
- контролем ведения инструктажа уч-ся по ОТ при проведении внекл. и внешкол. мероприятий.

3. Возложить ответственность на **завхоза**, за:

- обеспечение соблюдения требований ОТ при эксплуатации здания и организацию текущего ремонта;
- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
- орг-ю соблюдения требований пожарной безопасности, исправностью средств пожаротушения;
- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиенич. состоянием всех помещений;

- обеспечение всех учеб. каб, мастерской, др. помещений оборудованием и инвентарём, отвечающим требован. правил и норм ТБ;
- орг-ю проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний;
- орг-ю разработки инструкций по ОТ по видам работ для техперсонала (не реже 1 р. в 5 лет);
- орг-ю обучения, проведение инструктажей по БТ на рабочем месте;
- приобретение и выдачу спецодежды и др. индивид. средств защиты;
- наличие 4 гр. допуска по электробез-ти, если в школе нет электрика;
- ведение ж-ла проверки знаний по ТБ у персонала 1-й группы по электробезопасности;
- контроль за наличием противопож. оборудования, мед. средств и СИЗ;

4. Возложить ответственность на

зав. кабинетами, педагогов допобразования за:

- орг-ю безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- недопущение занятий в непригодном помещении;
- разработку и периодический пересмотр инструкций (не реже 1 р. в 5 лет) по ОТ и их представление на утверждение директору;
- наличием наглядной агитации и необходимых инструкций;
- проведение инструктажа уч-ся с записью в журнал;
- доведение до сведения директора обо всех недостатках, снижающих работоспособность уч-ся;
- сообщение директору и пред. первичной проф. организации о каждом несчастном случае с учеником или работником с записью в ж-л регистрации несчастных случаев, происшедшие во время образоват. процесса.

5. Возложить ответственность на **кл. рук. и педагогов за:**

- безопасное проведение образоват. процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- проведение инструктажа обуч-ся по БТ на уч. занятиях, воспитательных мероприятиях с регистрацией в ж-ле инструкт. по ОТ;
- сохранение жизни и здоровья обуч-ся во время образоват. процесса;
- осуществление контроля за соблюдением правил по ОТ.

6. Возложить ответственность на преподавателя-организатора по ОБЖ за:

- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обуч.;
- обеспечение готовности коллект. СЗ и правильное их использование;
- проведение инструктажа и консультаций с работниками и уч-ся по вопросам БЖ;
- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев;
- несение личной ответственности за жизнь, здоровье обуч-ся во время образовательного процесса;
- организацию изучения обучающимися по ОТ, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.

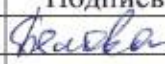
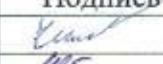



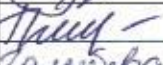
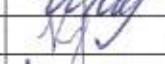
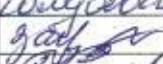
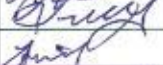

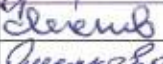
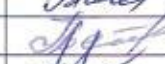
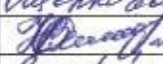



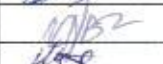
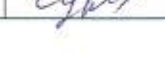
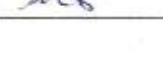




7. Возложить ответственность на **секретаря**, за
 - оформление приёма на работу новых сотрудников при наличии положительного заключения медучреждения;
 - ведение санитарных книжек и прохождение сотрудниками ежегодного медосмотра.

8. Ответственность за ниже перечисленные мероприятия **возлагаю на себя**:
 - персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса;
 - контроль за своевременным проведен. диспансеризации уч-ся, сотрудников;
 - обеспечение безусловного выполнения нормативных документов по ОТ, предписаний госпожнадзора;
 - немедленное сообщение о любом несчастном случае вышестоящему руководству и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
 - утверждение инструкций по ОТ по согласованию с профсоюзным комитетом;
 - проведение вводного инструктажа по ОТ с вновь поступившими на работу и инструктажа на рабочем месте;
 - ведение журналов регистрации вводного инструктажа по ОТ, на рабочем месте, несчастных случаев на производстве.



Директор:  О.П.Челышева

С приказом ознакомлены:

№п/п	ФИО	Подпись	№п/п	ФИО	Подпись
1.	Белова Г.Ю.		16.	Чекмарёва Н.М.	
2.	Живан О.И.		17.	Шилько Т. И.	
3.	Заботина Л.А.		18.	Паникаева Т.А.	
4.	Исаева Е.И.		19.	Григорьева Е.А.	
5.	Костина И.В.		20.	Голубева А.А.	
6.	Кружанова В.В.		21.	Зарубина Т.Г	
7.	Лежнева Е.В.		22.	Кардаш Н.Н.	
8.	Минакова Н.А.		23.	Крутиков В.Л.	
9.	Носкова Л.А.		24.	Лежнев В.А.	
10.	Паченкова Е.В.		25.	Ощепкова Л.Е.	
11.	Пепеляева С.Б.		26.	Ощепкова Н.В.	
12.	Пунтус С.М.		27.	Хотенко О.Н.	
13.	Светберг А.И.		28.	Чекмарев М.П.	
14.	Спиридонова И.В.		29.	Филиппова И.В.	
15.	Суворова И.Ю.		30.	Исаев Д.В.	