

МКОУ Большеинская СОШ №6
имени Героя Советского Союза А.М. Назарова

Директор

УТВЕРЖДАЮ

А.Н. Харламова

Приказ от 17.09.2020 г. № 69/1



**Положение
о комиссии по контролю
за организацией питания обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся (далее – Комиссия) разработано на основании

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МКОУ Большеинской СОШ №6 имени Героя Советского Союза А.М. Назарова.

1.3. Комиссия учреждения является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав Комиссии входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

1.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания

2.1. Задачами Комиссии являются:

- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания

- 3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:
- принимает участие в общественной экспертизе питания учащихся;
 - контролирует качество и количество пищи, приготовленной согласно меню;
 - изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
 - участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара, медработника школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. менять график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. Комиссия выбирает председателя;
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. о результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;
- 5.5. один раз в четверть Комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы
- 5.6. по итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта школы;
- 5.7. заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 5.8. решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.

Принято на заседании
Педагогического Совета школы
Протокол № 2
от 17.09.2020 г.